



**UNIVERSIDAD DE PANAMA**

**DIRECCIÓN GENERAL DE PLANIFICACIÓN Y EVALUACIÓN UNIVERSITARIA**  
Departamento de Planificación Administrativa

**R**

**EGLAMENTO**

de

**TRÁNSITO**

**Acceso, Circulación y Estacionamiento**

Aprobado en **Consejo Administrativo**  
Reunión N° 11-12, celebrado el 1 de agosto de 2012.

abril **2013**

*Edita:*

© **Universidad de Panamá**

© Dirección General de Planificación y Evaluación Universitaria  
Departamento de Planificación Administrativa

Este documento fue editado en marzo de 2013 e impreso en los talleres de la **Imprenta Universitaria** de la Universidad de Panamá.

*Diseño y Diagramación:* Lic. Jorge Nelson Tristán

## AUTORIDADES

### **GUSTAVO GARCÍA DE PAREDES**

Rector Magnífico

### **JUSTO MEDRANO**

Vicerrector Académico

### **JUAN ANTONIO GÓMEZ**

Vicerrector de Investigación y Postgrado

### **JOSÉ CHEN BARRÍA**

Vicerrector Administrativo

### **ELDIS BARNES MOLINAR**

Vicerrector de Asuntos Estudiantiles

### **MARÍA DEL CARMEN T. DE BENAVIDES**

Vicerrectora de Extensión

### **MIGUEL ÁNGEL CANDANEDO**

Secretario General

### **LUIS AUGUSTO POSSO**

Director General de Centros Regionales Universitarios  
y Extensiones Docentes



## DIRECCIÓN GENERAL DE **PLANIFICACIÓN Y EVALUACIÓN UNIVERSITARIA**

Dr. **ENRIQUE LAU CORTÉS**

Director General

Mgter. **GINA ROMÁN**

Subdirectora de Planificación

Profa. **NIXA DE TIRADO**

Subdirectora de Evaluación

### **EQUIPO TÉCNICO**

Lic. **ESTHER DE ROBLES**

Jefa del Depto. de Planificación Administrativa

Lic. **ERIKA P. JIMÉNEZ B.**

Planificadora Evaluadora

Mgter. **PATRICIA ARJONA**

Planificadora Evaluadora

### **REVISIÓN Y APORTES TÉCNICOS**

Departamento de Protección Universitaria

Sr. **ADALBERTO POLO**

Dirección General de Asesoría Jurídica

Mgter. **VICENTE ARCHIBOLD**

Lic. **IRAIDA GRAELL**

Dirección General de Planificación y  
Evaluación Universitaria

Lic. **SEVERINO MEJIA**

Lic. **ROSENDO MEREL**

Lic. **SHEILA SUNCÍN**

Lic. **NATALIA RUÍZ**



# Contenido

## Capítulo I DISPOSICIONES GENERALES ..... página **9**

▶ Artículo <b>1</b> .....	pág. <b>9</b>
▶ Artículo <b>2</b> .....	pág. <b>9</b>
▶ Artículo <b>3</b> .....	pág. <b>9</b>
▶ Artículo <b>4</b> .....	pág. <b>9</b>
▶ Artículo <b>5</b> .....	pág. <b>10</b>

## Capítulo II ACCESO, TRANSITO, CIRCULACIÓN ..... página **10**

▶ Artículo <b>6</b> .....	pág. <b>10</b>
▶ Artículo <b>7</b> .....	pág. <b>10</b>
▶ Artículo <b>8</b> .....	pág. <b>11</b>
▶ Artículo <b>9</b> .....	pág. <b>12</b>
▶ Artículo <b>10</b> .....	pág. <b>12</b>
▶ Artículo <b>11</b> .....	pág. <b>12</b>
▶ Artículo <b>12</b> .....	pág. <b>13</b>
▶ Artículo <b>13</b> .....	pág. <b>13</b>
▶ Artículo <b>14</b> .....	pág. <b>13</b>
▶ Artículo <b>15</b> .....	pág. <b>14</b>
▶ Artículo <b>16</b> .....	pág. <b>14</b>
▶ Artículo <b>17</b> .....	pág. <b>14</b>

# Contenido

## Capítulo III INFRACCIONES ..... 16

- ▶ Artículo 18 ..... 16
- ▶ Artículo 19 ..... 17

## Capítulo IV ACCESO, TRANSITO, CIRCULACIÓN ..... 17

- ▶ Artículo 20 ..... 17
- ▶ Artículo 21 ..... 17
- ▶ Artículo 22 ..... 17
- ▶ Artículo 23 ..... 19
- ▶ Artículo 24 ..... 20
- ▶ Artículo 25 ..... 20
- ▶ Artículo 26 ..... 21
- ▶ Artículo 27 ..... 21
- ▶ Artículo 28 ..... 21
- ▶ Artículo 29 ..... 21
- ▶ Artículo 30 ..... 21

## ANEXO ..... 23

- ▶ Aprobación por el Consejo Administrativo ..... 24
- ▶ Modelo de calcomanías para cada estamento ..... 25
- ▶ Formato de Multas o Boletas ..... 26
- ▶ Plano de Control Vehicular ..... 27

## GLOSARIO ..... 28

## BIBLIOGRAFÍA ..... 32

## **Capítulo I**

### **DISPOSICIONES GENERALES**

#### **Artículo 1**

*El presente reglamento tiene como objetivo garantizar la seguridad de las personas y la prestación de los servicios en la Universidad de Panamá, regulando el acceso, circulación y tránsito de las personas y vehículos (motorizados y no motorizados) por las vías y lugares destinados para estacionamientos dentro de los predios del Campus Universitario Dr. Octavio Méndez Pereira, en adelante la Universidad de Panamá.*

#### **Artículo 2**

*Este Reglamento aplica para toda persona que ingrese a los terrenos e instalaciones de la Universidad de Panamá y conduzca un vehículo (motorizado o no motorizado) en sus terrenos.*

#### **Artículo 3**

*El Departamento de Protección Universitaria, tiene la responsabilidad de mantener el control de acceso vehicular y peatonal para la salvaguarda y protección dentro del Campus Universitario.*

#### **Artículo 4**

*El Departamento de Protección Universitaria en conjunto con la Dirección General de Planificación y Evaluación Universitaria estarán encargadas de proponer y presentar para la aprobación del Consejo Administrativo, las estrategias para el control y regulación del acceso y tránsito dentro de los terrenos e instalaciones de la Universidad de Panamá.*

*A través del Departamento de Planificación Física e Infraestructura se mantendrá una base de datos actualizada por año, con la información necesaria para el manejo, control y distribución de las calcomanías.*



del 1 de enero al 31 de diciembre, no podrá ser enajenada, endosada o cedida ni utilizada por otra persona que no sea el titular y contará con las siguientes características:



Las calcomanías cambiarán su diseño cada año para facilitar la identificación del período de validez.

### **Artículo 3** Adquisición de Permiso

Los profesores, estudiantes, funcionarios administrativos y comerciantes interesados en obtener la identificación (calcomanía) presentarán una solicitud mediante el formulario respectivo y deberán atender las disposiciones establecidas por la Dirección General de Planificación y Evaluación Universitaria. Solo se otorgará una identificación (calcomanía) por vehículo, que no será transferible a otro vehículo.

Para obtener la identificación (calcomanía), el solicitante deberá completar el formato establecido para este fin y adjuntar fotocopia de la siguiente información:

- a. Registro único vehicular, si el solicitante no es dueño del vehículo, debe presentar además una autorización del dueño.



## Artículo 12 Costos.

La Identificación (Calcomanía), tendrán los siguientes costos según lo establecido en el Consejo Administrativo N° 15-11 del 17 de agosto de 2011 para Estudiantes, Docentes y Administrativos y Consejo Administrativo N° 16-11 del 31 de agosto de 2011, para Comerciantes.

	<b>Profesores</b> <b>B/. 10.00</b>		<b>Estudiantes</b> <b>B/. 2.50</b>
	<b>Administrativos</b> <b>B/. 5.00</b>		<b>Comerciantes</b> <b>B/. 15.00</b>

## Artículo 13 Horario

Los portones y vías de acceso a los terrenos de la Universidad estarán controlados por los Vigilantes - Seguridad Universitaria, que actuarán conforme a las disposiciones y normas vigentes así como lo establecido en este Reglamento en lo concerniente al acceso, tránsito, circulación y estacionamiento de vehículos.

La circulación en el Campus Universitario estará vinculada al proceso de enseñanza – aprendizaje y la gestión administrativa, para lo cual las Unidades académicas y administrativas deben coordinar y realizar las comunicaciones respectivas al Departamento de Protección Universitaria.

## Artículo 14 Clasificación de Vehículos.

Tendrán acceso a los predios de la Universidad:

- Vehículos oficiales** de la Institución, los cuales deben estar debidamente identificados.



*vehículo ocupará más de un espacio, ni se estacionará más de un vehículo en un mismo espacio.*

- d. *El **conductor o dueño del vehículo**, o su representante, es responsable de todo daño que ocasione el mismo mientras transita o se estaciona en los terrenos de la Universidad.*
- e. *Los **espacios reservados para vehículos oficiales de la Universidad**, carga y descarga de equipo, personas con impedimento físico y empleados que ocupan determinados puestos, no podrán ser ocupados por otros vehículos.*
- f. ***No se estacionará** ningún vehículo en vías destinadas al tránsito.*
- g. *No se deberá conducir en **sentido contrario** a las señalizaciones establecidas en la Universidad de Panamá.*
- h. *No se permitirá transitar o estacionar en los terrenos de la Universidad a **ningún vehículo que produzca ruidos excesivos**, tales como los producidos por silenciadores defectuosos, bocinas, altoparlantes, radios, sirenas y otros equipos de sonido.*
- i. *Las **áreas de tránsito y estacionamiento no se utilizarán para reuniones**, actividades recreativas o de otra índole, con excepción de aquellas actividades que cuenten con la aprobación respectiva por parte del jefe responsable de la Unidad académica o administrativa y el Departamento de Protección.*
- j. *El uso del **estacionamiento no tendrá costo**, sin embargo se deberán atender las disposiciones establecidas de acuerdo a la distribución de los espacios físicos destinados o clasificados para cada estamento.*
- k. *Los **vehículos oficiales estacionados** permanecerán desocupados y debidamente cerrados, excepto cuando el conductor esté en espera de pasajero.*
- l. *Los **espacios de estacionamiento se establecerán** de acuerdo al estudio técnico realizado por el Departamento de Planificación Física e Infraestructura de la Dirección General de Planificación y Evaluación Universitaria y estarán debidamente marcados o señalizados.*
- m. *Las otras que señalen el **Reglamento de Tránsito de la Autoridad de Tránsito y Transporte Terrestre** de la República de Panamá.*



### Artículo 19 Otras Infracciones.

*Las infracciones no tipificadas en el presente Reglamento se establecerán de acuerdo a las leyes y normas de tránsito vigentes en el país y aquellas nuevas que surjan producto de las necesidades en la Institución las cuales serán presentadas por el Departamento de Protección para la aprobación del Consejo Administrativo.*

## Capítulo IV SANCIONES

### Artículo 20 Violación de Reglamento.

*Toda persona que viole el presente reglamento será sancionada de acuerdo a esta reglamentación.*

### Artículo 21 Ente responsable.

*El Departamento de Protección Universitaria a través de los Vigilantes o Seguridad será el ente responsable de aplicar las boletas correspondientes a cada infractor.*

### Artículo 22 Tipos de Sanciones.

*Las infracciones señaladas en el capítulo anterior serán sancionadas de la siguiente manera:*

*Amonestación Verbal*





## Artículo 23 Aplicación de Sanciones

Las sanciones se aplicarán, según la falta cometida, de la siguiente forma:

FALTA	SANCIÓN
No exhibir la identificación (calcomanía).	Suspensión de la identificación (calcomanía).
Ceder, revender o prestar el permiso de acceso y circulación (calcomanía).	Suspensión de la identificación (calcomanía).
Estacionarse en los lugares demarcados en rojo.	<b>B/.5.00 a B/. 10.00</b> Remolque del vehículo.
Estacionarse en los lugares asignados para Discapacitados.	<b>B/.5.00 a B/. 10.00</b> Inmovilización del vehículo.
Estacionarse en los lugares asignados para Autoridades, o Profesores.	<b>B/.5.00 a B/. 10.00</b> Inmovilización del vehículo.
Desatender las señales de tránsito internas.	<b>B/.15.00 a B/. 25.00</b>
Faltar de palabra y acciones a las Autoridades y/o Vigilantes.	<b>Instancia Judicial</b>
Romper, mutilar o hacer caso omiso a una boleta de infracción.	<b>Instancia Judicial</b>
Manejar sin luces a partir de las <b>6:00 p.m.</b>	<b>B/.15.00 a B/. 25.00</b>
Conducir en sentido contrario a las señalizaciones.	<b>B/.15.00 a B/. 25.00</b>
Manejo desordenado	<b>B/.15.00 a B/. 25.00</b>
Mal estacionado	<b>B/.5.00 a B/. 10.00</b> Remolque del vehículo.
No observar las señales manuales de las Autoridades y Vigilantes.	<b>B/.15.00 a B/. 25.00</b>



### **Artículo 26**

*Al determinar la multa se tomará en consideración la gravedad de la infracción y el récord de conducta y de infracciones anteriores del transgresor.*

### **Artículo 27**

*La reincidencia de infracciones será causal para la suspensión o cancelación de la identificación (calcomanía). La suspensión del permiso podrá ser por un periodo determinado, que oscilará entre treinta días hasta un año.*

*La suspensión o cancelación del permiso podrá ser apelada ante el Rector, o Vicerrector Administrativo en los casos de la Administración Central. La decisión que se establezca en estas instancias será final e inapelable.*

### **Artículo 28**

*No se les renovará la identificación (calcomanía) a las personas que se encuentren morosas con la Universidad de Panamá.*

### **Artículo 29** Derogación

*Este Reglamento deroga el Reglamento para la Circulación y Estacionamiento en la ciudad universitaria, aprobado por el C.G.U. 1-96 del 2 de marzo de 1996 y cualquier reglamentación o instrucción emitida previamente que sea contraria a este Reglamento.*

### **Artículo 30** Vigencia

*Este Reglamento entrará en vigencia a partir de su aprobación por los Órganos de Gobierno correspondientes.*



## **ANEXOS**

## **Aprobación por el Consejo Administrativo**



*Universidad de Panamá*  
*Secretaría General*

Nota N°2047-12 SGP  
7 de agosto de 2012

Doctor  
**ENRIQUE LAU**  
Director General  
Dirección de Planificación y Evaluación Universitaria,  
E. S. D.

Señor Director:

Hago de su conocimiento que el Consejo Administrativo, en reunión N°11-12, celebrada el 1 de agosto de 2012, APROBO el Reglamento de Acceso, Tránsito, Circulación y Estacionamiento de la Universidad de Panamá.

Atentamente,

  
**Dr. MIGUEL ÁNGEL CANDANEDO**  
Secretario General

/Sara

c.c. Dr. Carlos Brandariz – Vicerrector Administrativo

## Modelo de Calcomanías para cada Estamento



El diseño de estas calcomanías son ilustrativas (2012).









- Circulación:** *Tránsito por las vías públicas.*
- Carga peligrosa:** *Materiales, sustancias, desechos o combinación de ellos que, por su característica de peligrosidad, implican riesgo inmediato o potencial para la salud humana u organismos vivos, así como para el ambiente o la seguridad patrimonial.*
- Conductor:** *Persona habilitada, capacitada técnicamente, quien mantiene el dominio físico de los controles del vehículo mecánico en cualesquiera de sus modalidades.*
- Cordón:** *Elemento de concreto, asfalto u otros materiales para delimitar la calzada de una vía; borde exterior de la acera.*
- Estacionamiento:** *Acción y efecto de estacionar o estacionarse. Se usa especialmente hablando de los vehículos. Zona o lugar donde se permite la detención de un vehículo en espera de su conductor y/o ocupantes.*
- Estacionar:** *Acción de ubicar un vehículo transitoriamente en el área destinada para este fin.*
- Estacionamiento para persona con discapacidad:** *Estacionamiento donde se permite que un vehículo debidamente identificado y autorizado por la autoridad competente realice el embarque y desembarque de personas con discapacidad.*



*el uso en los predios universitarios el cual lo distingue y permite su libre circulación.*

**Permiso:** *Licencia o consentimiento para hacer o decir algo como fórmulas de cortesía para pedir autorización para entrar o salir de un lugar, hacer uso de algo, etc.*

**Recargo:** *Cantidad o tanto por ciento en que se incrementa la deuda, por lo general a causa del retraso en un pago.*

**Reglamento:** *Colección ordenada de reglas o preceptos, que por la autoridad competente se da para la ejecución de una ley o para el régimen de una corporación, una dependencia o un servicio.*

**Taxi:** *Vehículo destinado al transporte selectivo de pasajeros con carácter comercial.*

**Tránsito:** *Actividad de personas y vehículos que pasan por una calle, una carretera, etc.*

**Transitar:** *Ir o pasar de un punto a otro por vías o parajes públicos.*

**Vigilante:** *Funcionario de la Dirección de Protección Universitaria con autoridad para aplicar las leyes y reglamento, contratado para guardar y proteger los bienes privados.*

## **BIBLIOGRAFÍA**

**Diccionario** de la **Lengua Española**

*Vigésima segunda edición, 2001.*

**Gaceta Oficial Digital**, viernes 29 de 2006 “*Por el cual se expide el Reglamento de Tránsito Vehicular de la República de Panamá*”

<http://www.gacetaoficial.gob.pa/>

